



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA DO MEL/RN**

Av. Antônio Ferreira de Oliveira nº 51, Vila Brasília - Serra do Mel RN CEP 59-663-000

**CHECK LIST - DISPENSA ACIMA DE 50% DO VALOR DO INCISO I E II**

<b>UNIDADE DEMANDANTE</b>	
<input type="checkbox"/>	SOLICITAÇÃO DE DEMANDA
<input type="checkbox"/>	DOCUMENTOS PERTINENTES (se for o caso)
<b>ORDENADOR DE DESPESA (GABINETE DO PREFEITO)</b>	
<input type="checkbox"/>	CORREÇÃO, DISPENSA OU NÃO DO ETP
<b>CENTRAL DE COMPRAS (EQUIPE DE PLANEJAMENTO)</b>	
<input type="checkbox"/>	RECEBIMENTO PELA COMISSÃO DE PLANEJAMENTO
<input type="checkbox"/>	ELABORAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
<input type="checkbox"/>	PESQUISA DE PREÇO
<input type="checkbox"/>	DOCUMENTOS DAS EMPRESAS, SE NECESSÁRIO
<input type="checkbox"/>	DECLARAÇÃO DE LIMITE DE DISPÊNDIO
<b>CONTABILIDADE</b>	
<input type="checkbox"/>	DECLARAÇÃO DE SALDO OU PRÉ-EMPENHO
<b>ORDENADOR DE DESPESA (GABINETE DO PREFEITO)</b>	
<input type="checkbox"/>	APROVAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
<b>PROTOCOLO</b>	
<input type="checkbox"/>	AUTUAÇÃO DO PROCESSO
<b>CENTRAL DE COMPRAS (EQUIPE DE PLANEJAMENTO)</b>	
<input type="checkbox"/>	ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA
<input type="checkbox"/>	DECLARAÇÃO DE USO PADRONIZADO ETP E TR
<b>SETOR DE CONTRATOS (se for o caso)</b>	
<input type="checkbox"/>	ELABORAÇÃO DA MINUTA DO CONTRATO OU ATA
<b>AGENTE DE CONTRATAÇÃO (FASE INTERNA)</b>	
<input type="checkbox"/>	DECLARAÇÃO DE OBJETO COMUM
<input type="checkbox"/>	ELABORAÇÃO DO AVISO DE CONTRATAÇÃO
<input type="checkbox"/>	CERTIDÃO DE ENCERRAMENTO DA FASE INTERNA
<b>AGENTE DE CONTRATAÇÃO (FASE EXTERNA)</b>	
<input type="checkbox"/>	PUBLICAÇÃO DO AVISO DE CONTRATAÇÃO
<input type="checkbox"/>	REALIZAÇÃO DA SESSÃO
<input type="checkbox"/>	ELABORAÇÃO DA ATA E PUBLICAÇÃO
<b>PROCURADORIA</b>	
<input type="checkbox"/>	PARECER JURÍDICO
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
<input type="checkbox"/>	ENVIAR PARA O TCE
<b>SETOR DE CONTRATOS (se for o caso)</b>	
<input type="checkbox"/>	ELABORAÇÃO DO CONTRATO OU ATA
<input type="checkbox"/>	PUBLICAÇÃO DO CONTRATO OU ATA
<input type="checkbox"/>	ENVIO AO TCE
<b>GABINETE DO PREFEITO (se houver contrato)</b>	
<input type="checkbox"/>	PORTARIA DE NOMEAÇÃO DO GESTOR OU FISCAL
<b>CONTABILIDADE</b>	
<input type="checkbox"/>	REALIZAÇÃO DO EMPENHO